

Zasady wynajmu pomieszczeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Szczercowie

§ 1.

1. Pomieszczenia szkolne są wynajmowane zgodnie z niniejszymi zasadami, od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 20:00 w dni zajęć dydaktycznych, a w innych godzinach oraz w dni wolne od zajęć – po ustaleniu z Dyrektorem Zespołu.
2. O udostępnieniu pomieszczeń decyduje Dyrektor Zespołu.
3. Odstępuje się od pobierania opłaty w przypadku wynajmu o charakterze niekomercyjnym (użyczenia):
 - 1) placówkom oświatowym,
 - 2) organizacjom społecznym oraz stowarzyszeniom.
4. W przypadku wynajmu o charakterze niekomercyjnym (użyczenia), podmioty wymienione w ust. 3 są zobowiązane do dokonania opłaty za ewentualne zniszczenia lub naprawiają uszkodzenia.

§ 2.

Procedura najmu:

- 1) złożenie pisemnej prośby o wynajem/użyczenie z określeniem Najemcy, charakteru działalności, uczestników zajęć i przewidzianych terminów;
- 2) rozpatrzenie prośby przez Dyrektora Zespołu (do 14 dni od złożenia prośby);
- 3) podpisanie umowy najmu/użyczenia.

§ 3.

1. Między stronami zawierana jest umowa polegająca na pisemnej akceptacji warunków przez Najemcę:
 - 1) Najemca przyjmuje do użytkowania lokal wraz z używalnością korytarzy i urządzeń sanitarnych z przeznaczeniem na działalność określoną w prośbie o wynajem;
 - 2) W ramach najmu/użyczenia Wynajmujący zapewnia Najemcy energię elektryczną, wodę, ścieki oraz wywóz nieczystości stałych.
2. Zastrzeżenia i uwagi w zakresie sprawności technicznej wyposażenia oraz czystości pomieszczeń wymagają odnotowania w umowie najmu/użyczenia.

§ 4.

1. Opłata najmu wynosi za 1 godz. zajęć :
 - 1) sala służąca do przeprowadzania zajęć lekcyjnych – 25,00zł,
 - 2) sala służąca do przeprowadzenia zajęć lekcyjnych z tablicą interaktywną i komputerem – 45,00zł.,
 - 3) sala komputerowa służące do przeprowadzenia zajęć lekcyjnych z wykorzystaniem sprzętu komputerowego dla każdego ucznia – 70,00zł.,
 - 4) sala gimnastyczna służąca do przeprowadzenia zajęć i rozgrywek sportowych oraz zajęć korekcyjnych – 40,00zł,
 - 5) wynajem pomieszczenia stołówki – 30,00zł.,
 - 6) wynajem pomieszczenia stołówki z zapleczem kuchennym – 40,00zł
 - 7) wynajem pomieszczenia świetlicy – 25,00zł.
2. W przypadku wynajmu wymienionych pomieszczeń powyżej 5 godz. ceny mogą podlegać negocjacji.

§ 5.

Najemca jest zobowiązany:

- 1) przedstawić harmonogram zajęć przed rozpoczęciem wykonywanych działań;
- 2) po każdym miesiącu odbytych zajęć, do 5 dnia następnego miesiąca, przedstawić Wynajmującemu (w sekretariacie szkoły) rozliczenie godzin za wynajem.

§ 6.

Wynajmujący na podstawie rozliczenia Najemcy wystawia Najemcy rachunek, który Najemca jest zobowiązany uregulować w ciągu 7 dni od dnia otrzymania, wpłacając kwotę wynajmu na wskazany w umowie rachunek bankowy.

§ 7.

Stan techniczny przedmiotu najmu w dniu przekazania do Najemcy oraz jego wyposażenie w tym wykaz i stan urządzeń technicznych z przedmiotem najmu trwale związanych, określa protokół przekazania, stanowiący załącznik nr 1 do umowy najmu.

§ 8.

Najemca zobowiązany jest po zakończeniu kursu, zwrócić przedmiot najmu w stanie niepogorszonym i opisanym w protokole przekazania.

§ 9.

Najemca odpowiada za wyrządzone straty w mieniu szkoły, dokonane w związku z prowadzoną działalnością.

§ 10.

1. W przypadku zniszczeń lub uszkodzeń sporządza się protokół o stwierdzeniu szkody, którą obciąża się Najemcę.
2. Koszty związane ze zniszczeniem lub uszkodzeniem wynajętych pomieszczeń będą naliczane po oszacowaniu strat w ciągu 3 dni od stwierdzenia uszkodzenia lub zniszczenia.
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wyznaczenia podmiotu, który usunie powstałe szkody.

§ 11.

Bez zgody Wynajmującego Najemca nie ma prawa dokonywania zmian w wystroju wynajętych pomieszczeń.

§ 12.

Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi organizator działalności – Najemca. Obowiązkiem Najemcy jest każdorazowe sprawdzenie technicznego stanu pomieszczeń pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być zgłoszone natychmiast pracownikowi Zespołu.

§ 13.

Wynajmujący nie odpowiada za pozostawione rzeczy osobiste uczestników zajęć, organizowanych przez Najemcę.

§ 14.

Na terenie Zespołu obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz zażywania narkotyków.

§ 15.

Zespół zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wynajmu, jeżeli będą one kolidowały z dodatkowymi zajęciami szkolnymi.

§ 16.

W zakresie spraw nieuregulowanych niniejszymi Zasadami wynajmu decyzje podejmuje Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Szczercowie