

# REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

**Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie**

**ul. Łaska**

## **Regulamin Świetlicy Szkolnej**

### **Szkoły Podstawowej im. Ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo – opiekuńczej działalności szkoły.
2. Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę potrzeb) na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
3. Regulamin obowiązuje uczniów zapisanych przez rodziców na świetlicę jak również uczniów dojeżdżających ( oczekujących na świetlicy na rozpoczęcie lekcji lub odjazd autobusu po zakończonych lekcjach).

#### **I. Cele i zadania świetlicy szkolnej**

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Z celu ogólnego wynikają zadania szczegółowe:

1. Zapewnienie uczniom opieki przed lub po zajęciach.
2. Realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych oraz opiekuńczych szkoły.
3. Stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.
4. Dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie wychowanków.
5. Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień uczniów.
6. Propagowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
7. Kształtowanie odpowiednich postaw moralnych, obywatelskich i patriotycznych.
8. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej ( odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym
9. Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
10. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym, psychologiem celem rozwiązywania trudności wychowawczych.

## **II. Dokumentacja.**

1. Karty zgłoszenia uczniów
2. Dziennik zajęć świetlicowych
3. Roczny plan pracy świetlicy.
4. Plan wychowawczy świetlicy.
5. Regulamin świetlicy i dowozu uczniów.
6. Procedury dotyczące bezpieczeństwa.
7. Listy osób dojeżdżających.

## **III. Pracownicy świetlicy.**

1. Pracownikami świetlicy są nauczyciele – członkowie Rady Pedagogicznej.
2. Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności nauczycieli świetlicy ( przydział obowiązków).

## **IV. Założenia organizacyjne**

1. Opieką wychowawczą zostają objęci uczniowie:
  - dojeżdżający autobusami szkolnymi,
  - zapisani przez rodziców, którzy udokumentują swoje zatrudnienie,
  - zwolnieni z lekcji religii i wychowania fizycznego oraz dodatkowego języka obcego
  - uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
2. Uczniowie kwalifikowani są i przyjmowani do świetlicy wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub opiekunów prawnych dziecka – kwestionariusz zgłoszenia dziecka do świetlicy.
3. Zasady przyjmowania do świetlicy szkolnej szczegółowo określa odrębna procedura zał. nr 1
4. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.
5. W razie nieprzestrzegania ustaleń zawartych w pkt.4 przez rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy wychowawcy informują dyrektora szkoły, który może zastosować wobec nich następujące kary:
  - a. upomnienie dyrektora szkoły,
  - b. skreślenie dziecka z listy uczestników świetlicy
6. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska oraz wynikają z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców uczniów, planu lekcyjnego( uczniowie dojeżdżający) i mogą one w razie potrzeby ulegać zmianie.
7. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa dyrektor szkoły.

8. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy oraz miesięcznych planów pracy zaplanowanych na każdy rok szkolny. Plany pracy opracowywane są na podstawie Programu Wychowawczo-Profilaktycznego szkoły.
9. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu szkoły np. biblioteka, pracownia informatyczna, klasa lekcyjna, boisko szkolne, plac zabaw.
10. Liczba wychowanków w grupie nie powinna przekraczać 25 osób.
11. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy i dziecka. Uczniowie mogą korzystać z przerw lekcyjnych na korytarzu do czasu, gdy są nauczyciele dyżurujący.
12. Tygodniowy czas pracy nauczyciela wynosi 26 godzin.
13. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły oraz kierownik świetlicy.
14. Nauczyciele prowadzący zajęcia dodatkowe z uczniami klas I-III - szkoły podstawowej przebywającymi na świetlicy odbierają i przyprowadzają dzieci po skończonych zajęciach na świetlicę.
15. Uczniowie przebywający w świetlicy stosują się do regulaminu wewnętrznego świetlicy.
16. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z wychowawcą klasy, psychologiem i pedagogiem szkolnym, z rodzicami), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona lub dziecko może być skreślone z listy uczestników świetlicy. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor szkoły (punkt ten reguluje „Procedura postępowania wobec ucznia przejawiającego trudności wychowawcze”).  
Każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.

## V. Zadania nauczycieli –wychowawców świetlicy

1. Wychowawcy świetlicy szkolnej:
  - planują, organizują, prowadzą zajęcia opiekuńczo – wychowawcze,
  - organizują wychowankom pomoc w nauce,
  - współpracują z rodzicami/ prawnymi opiekunami poprzez:
    - ✓ kontakt bezpośredni,
    - ✓ korespondencję,
    - ✓ rozmowy telefoniczne,
  - współpracują z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym oraz psychologiem, doradcą zawodowym, intendentem, osobami wydającymi posiłki w stołówce szkolnej oraz placówkami tj.: Referat Oświaty Gminy Szczerców oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
  - mają wpływ na ocenę z zachowania .

2. Wychowawcy zapoznają uczniów zapisanych do świetlicy z zasadami BHP, regulaminem świetlicy, regulaminem zachowania uczniów dojeżdżających, placu zabaw, stołówki szkolnej.
3. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego, psychologa, dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy.
4. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za kosztowne przedmioty i pieniądze pozostawione przez uczniów w plecakach lub ubraniach.

## **VI. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.**

1. Wychowanek ma prawo do:
  - a) właściwie zorganizowanej opieki
  - b) życzliwego, podmiotowego traktowania
  - c) respektowania swoich praw i obowiązków
  - d) uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach
  - e) swobodnego kulturalnego wyrażania myśli i przekonań
  - f) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności
  - g) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań oraz uzdolnień
  - h) poszanowania godności osobistej
  - i) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną
  - j) korzystania z wyposażenia świetlicy, materiałów plastycznych, księgozbiorów i gier.
  - k) wpływu na planowanie pracy świetlicy
  - l) uzyskania pomocy przy odrabianiu lekcji i w przypadku trudności w nauce.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
  - a. przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy
  - b. zostawiać plecaki w wyznaczonym miejscu w świetlicy
  - c. stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły
  - d. meldować natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie
  - e. współpracy w procesie wychowania oraz aktywnie uczestniczyć w zajęciach
  - f. kulturalnego zachowania oraz przestrzegania zasad współżycia w grupie
  - g. pomagania słabszym oraz służyć pomocą młodszym kolegom
  - h. dbałości o wspólne dobro, ład, wyposażenie i porządek w świetlicy (zgłaszać usterki)
  - i. odpowiedzialności za własne postępowanie.

## **VII. Nagrody i kary**

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za udział w konkursach, dobre zachowanie, wzorowe przestrzeganie Regulaminu Świetlicy, kulturę osobistą itp. w formie:

- a) pochwały wobec wszystkich dzieci przez udzieloną przez wychowawcę świetlicy
  - b) pochwały pisemnej przekazanej rodzicom/ prawnym opiekunom i wychowawcy klasy
  - c) dyplomu
  - d) nagrody rzeczowej
2. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać karę za nie przestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszenie Regulaminu Świetlicy w postaci:
- a. upomnienia, pouczenia udzielone przez wychowawcę w obecności dzieci,
  - b. poinformowanie rodziców/ prawnych opiekunów o złym zachowaniu ( w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie),
  - c. poinformowanie wychowawcy o nagannym zachowaniu ucznia ( wnioskowanie o obniżenie oceny z zachowania)
  - d. nagany udzielonej przez Dyrektora,
  - e. czasowe zawieszenie ucznia z możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej lub skreślenie z listy uczestników świetlicy.

### **Regulamin wewnętrzny :**

#### DLA RODZICÓW

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
2. Wychowawcy nie odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów, którzy samodzielnie opuścili teren szkoły, w czasie, kiedy powinni być na świetlicy oraz za tych, którzy zaraz po lekcjach udają się na odwozy.
3. Samodzielne opuszczenie świetlicy bez pisemnego zwolnienia od rodziców/ prawnych opiekunów będzie traktowane jak ucieczka i będzie skutkować postępowaniem wg procedur samowolnego opuszczenia świetlicy lub terenu szkoły po zajęciach przez uczniów zapisanych do świetlicy szkolnej (zał. nr 2)
4. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie, w którym oświadczają, iż ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.
5. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców, dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
6. Rodzice/prawni opiekunowie uczniów zapisanych do świetlicy zobowiązani są do poinformowania wychowawców świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy lub lekcji ( wpisanie do zeszytu znajdującego się w świetlicy).
7. Rodzic ma możliwość telefonicznego zwolnienia dziecka tylko w wyjątkowych sytuacjach, zgłaszając ten fakt do sekretariatu (podpis osoby pracującej w sekretariacie) lub w świetlicy szkolnej.

8. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za uczniów, którzy przyjeżdżają do szkoły rowerem, a są zapisani do dowozów autobusami szkolnymi.
9. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni oraz osoby wskazane w Karcie Zgłoszenia Dziecka do świetlicy.
10. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, jeżeli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/ prawnych opiekunów.
11. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej, jeżeli są odbierane przez osoby niepełnoletnie ( starsze rodzeństwo) za zgodą rodziców/ prawnych opiekunów to należy to rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy.
12. Jeżeli w trakcie roku szkolnego rodzice/ prawni opiekunowie postanowią wypisać dziecko ze świetlicy, powinni ten fakt zgłosić nauczycielowi świetlicy i wypełnić stosowne oświadczenie
13. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z treścią Regulaminu Świetlicy szkolnej i przestrzegać ujętych tam zasad.
14. Możliwość uczęszczania dziecka do świetlicy może zostać zawieszona w przypadku, rodzice/prawni opiekunowie dziecka nie przestrzegają regulaminu świetlicy.
15. Rodzice ponoszą finansową odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez dzieci.

#### DLA UCZNIÓW

1. Uczeń po przyjeździe do szkoły autobusem szkolnym , przyprowadzeniu przez rodziców/prawnych opiekunów oraz po zakończonych lekcjach ma obowiązek zgłoszenia się do świetlicy szkolnej. W przypadku kiedy zaraz po lekcjach są autobusy do domu, obowiązkiem ucznia jest szybkie zejście do szatni oraz zgłoszenie się do właściwego opiekuna w autobusie.
2. Uczeń informuje nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się i melduje się po przybyciu.
3. Jeżeli odbierają go rodzice i znajduje się poza pomieszczeniem świetlicy ( toaleta, korytarz, stołówka, sale lekcyjne) powinien poinformować wychowawców świetlicy.
4. Uczeń może być zwolniony z zajęć świetlicowych na podstawie pisemnego zwolnienia od rodzica/prawnego opiekuna, z datowanym i podpisanym przez nich piśmie, w których oświadczają, iż ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci.
5. Samowolne opuszczenie świetlicy bez pisemnego zwolnienia od rodziców będzie traktowane jak ucieczka z lekcji/ świetlicy szkolnej i skutkować wszczęcia postępowania procedur opuszczenia przez ucznia świetlicy szkolnej.
6. Uczniowie, którzy dojeżdżają do szkoły autobusem, a w niektóre dni rowerem lub innym środkiem transportu muszą mieć pisemne pozwolenie od rodziców. W przypadku jego braku otrzymują uwagę do zeszytu uwag, a odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo ponoszą rodzice.
7. Uczniowie podczas pobytu w świetlicy mogą za zgodą wychowawcy korzystać ze sklepiku szkolnego.

8. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy .W przypadku zniszczenia mienia szkolnego świetlicy, rodzice/prawni opiekunowie ponoszą koszty naprawy.
9. Uczeń niewłaściwie zachowujący się w świetlicy, nie przestrzegający zasad bezpieczeństwa oraz zagrażający właściwemu funkcjonowaniu grupy będzie czasowo zawieszony z możliwości korzystania ze świetlicy, a następnie skreślony z listy uczestników świetlicy.

Uczniowie przyjęci do świetlicy zobowiązania są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz przyjętych norm i zasad świetlicowych „REGUŁY BYCIA RAZEM”

### „REGUŁY BYCIA RAZEM”

1. Nie wychodzimy z sal świetlicowych bez pozwolenia wychowawcy, nie oddalamy się od grupy zabaw na boisku szkolnym, placu zabaw.
2. Używamy form grzecznościowych: dzień dobry, do widzenia, proszę, dziękuję, przepraszam.
3. Nie przeszkadzamy kolegom, koleżankom i nauczycielom podczas prowadzonych zajęć i w czasie odrabiania prac domowych
4. W trakcie prowadzonych rozmów, gdy mówi jedna osoba, uważnie słuchamy, nie przerywamy i nie oceniamy wypowiedzi kolegów, koleżanek i wychowawców.
5. Przestrzegamy zasad bezpiecznego i kulturalnego zachowania się.
6. Dbamy o estetyczny wygląd sal, nie niszczymy zabawek, sprzętu, gier.
7. Po skończonych zajęciach, zabawie porządkujemy swoje otoczenie.
8. Spełniamy prośby i polecenia wychowawców.
9. Jesteśmy dla siebie mili i uprzejmi, od nas zależy, czy będziemy dobrze się czuli w naszej świetlicy.



Szczerców, dn.....

### **Zwolnienie z zajęć świetlicowych**

Proszę o zwolnienie córki/syna.....ucznia  
klasy ..... z zajęć świetlicowych w roku szkolnym 2019/2020.

Córka/syn będzie korzystać z dowozów autobusem szkolnym.

Oświadczam, iż biorę pełną odpowiedzialność za dziecko z chwilą zwolnienia  
z zajęć świetlicowych.

.....

(podpis rodzica, prawnego opiekuna)

....., dn. ....

### **Zwolnienie z zajęć świetlicowych**

Proszę o zwolnienie córki/syna .....  
z zajęć świetlicowych, w dni kiedy do szkoły będzie dojeżdżać rowerem lub  
innym środkiem lokomocji. Córka/syn nie będzie w tym dniu korzystać  
z dowozów autobusem szkolnym.

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za dziecko z chwilą jego  
wyjścia ze szkoły.

.....

podpis rodzica (prawnego opiekuna)

## Zwolnienie z zajęć świetlicowych

Proszę o zwolnienie córki/syna.....ucznia  
klasy ..... z zajęć świetlicowych w dniu .....  
z .....godziny lekcyjnej.

Oświadczam, iż biorę pełną odpowiedzialność za dziecko z chwilą  
zwolnienia z zajęć świetlicowych. Córka/syn będzie/ nie będzie wracał do  
domu autobusem szkolnym.

.....  
(podpis rodzica, prawnego opiekuna)

Szczerców, dn. ....

## Zgoda na wcześniejszy powrót dziecka do domu

(cały okres nauki w szkole)

Wyrażam zgodę na wcześniejszy powrót do domu mojego  
dziecka.....  
..... (nie korzystającego z dowozu) zamieszkałego  
w Szczercowie w sytuacji, gdy w wyniku zastępstw na ostatniej godzinie  
lekcyjnej zostaną uczniom przydzielone zajęcia świetlicowe.

.....  
Podpis rodzica/prawnego opiekuna