1. **Zasady postępowania pracowników w przypadku zgłoszenia
o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego w obiekcie**
2. **Alarmowanie**

Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego, albo zauważyła w obiekcie przedmiot niewiadomego pochodzenia, mogący być ładunkiem

wybuchowym, jest obowiązana powiadomić o tym: Dyrektora (kierownika) oraz Policję.

Zawiadamiając Policję należy podać:

* treść rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu ładunku wybuchowego, którą należy prowadzić według załączonych wskazówek,
* miejsce i opis zlokalizowanego przedmiotu, który może być ładunkiem wybuchowym,
* numer telefonu, z którego prowadzona jest rozmowa i swoje nazwisko,
* uzyskać od policji potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.

**2. Akcja poszukiwawcza ładunku wybuchowego po uzyskaniu informacji o jego podłożeniu.**

1. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje administrator obiektu, a w czasie jego nieobecności osoba przez niego upoważniona.
2. Kierujący akcją zarządza , aby użytkownicy pomieszczeń dokonali sprawdzenia, czy tych pomieszczeniach znajdują się:
* przedmioty, rzeczy, urządzenia, paczki itp., których wcześniej nie było i nie wnieśli ich użytkownicy pomieszczeń (a mogły być wniesione i pozostawione przez inne osoby, np. interesantów),
* ślady przemieszczania elementów wyposażenia pomieszczeń,
* zmiany w wyglądzie zewnętrznym przedmiotów, rzeczy, urządzeń, które wcześniej były w pomieszczeniu oraz emitowane z nich sygnały (np. dźwięki mechanizmów zegarowych, świecące elementy elektroniczne itp.).

3. Pomieszczenia ogólnodostępne takie jak: korytarze, klatki schodowe, windy, toalety, piwnice, strychy itp. oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu powinny być sprawdzone przez pracowników obsługi administracyjnej lub ochrony.

4. Zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń, których w ocenie użytkowników obiektu wcześniej nie było, a zachodzi podejrzenie, że mogą to być ładunki wybuchowe - nie wolno dotykać. O ich umiejscowieniu natychmiast powiadomić administratora oraz policję.

5. W przypadku, gdy użytkownicy pomieszczeń faktycznie stwierdzą obecność przedmiotów, których wcześnie nie było lub zmiany w wyglądzie i usytuowaniu przedmiotów stale znajdujących się w tych pomieszczeniach, należy domniemywać, iż pojawienie się tych przedmiotowa lub w ich wyglądzie mogło nastąpić wskutek działania sprawcy podłożenia ładunku wybuchowego. W takiej sytuacji kierujący akcją może wydać decyzję ewakuacji osób z zagrożonego obiektu przed przybyciem policji.

6. Należy zachować spokój i opanowanie, aby nie dopuścić do przejawów paniki.

**3. Akcja rozpoznawczo - neutralizująca zlokalizowanych ładunków wybuchowych.**

1. Po przybyciu do obiektu policjanta lub policyjnej grupy interwencyjnej administrator obiektu powinien przekazać im wszystkie informacje dotyczące zdarzenia oraz wskazać miejsce zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy obcego pochodzenia oraz punkty newralgiczne w obiekcie.
2. Policjant lub dowódca grupy przejmuje kierowanie akcją, a administrator winien udzielić mu wszechstronnej pomocy podczas jej prowadzenia.
3. Na wniosek policjanta kierującego akcją, administrator obiektu podejmuje decyzję o ewakuacji użytkowników i innych osób z obiektu – o ile wcześniej to nie nastąpiło.
4. Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanych przedmiotów rzeczy
i urządzeń obcych oraz neutralizowaniem ewentualnie podłożonych ładunków wybuchowych zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane ogniwa organizacyjne policji , przy wykorzystaniu specjalistycznych środków technicznych.
5. Policjant kierujący akcją, po zakończeniu działań przekazuje protokolarnie obiekt administratorowi.

**4. Wskazówki do prowadzenia rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu bomby.**

Rozmowę należy prowadzić spokojne i uprzejmie. Rozmówca (osoba odbierająca informację) powinna starać się podtrzymać rozmowę, przedłużając czas

jej trwania. W trakcie rozmowy dążyć do uzyskania możliwie jak największej ilości

informacji o zgłaszającym i posiadanej przez niego wiedzy o terenie lub obiekcie

zamachu oraz o podłożonym ładunku wybuchowym.

W tym celu zadawać następujące pytania:

* + gdzie i dlaczego podłożono bombę,
	+ jak ona wygląda,
	+ kiedy nastąpi wybuch,
	+ jakie warunki należy spełnić by nie doszło do wybuch bomby.

Powyższe pytania i inne są uzależnione od konkretnej sytuacji. Zgłaszającemu

należy uświadomić możliwość spowodowania śmierci lub zranienia osób postronnych

w wyniku wybuchu.

**4. Postanowienia końcowe.**

1. Osobie przyjmującej zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego oraz administratorowi obiektu nie wolno lekceważyć żadnej informacji na ten temat
i każdorazowo powinni powiadomić o tym Policję, która z urzędu dokonuje sprawdzenia wiarygodności każdego zgłoszenia.
2. Administrator obiektu powinien na bieżąco organizować szkolenie personelu
w zakresie niniejszej instrukcji: ewakuacji i architektonicznym układzie obiektu,
w tym rozmieszczenia punktów newralgicznych takich, jak węzły gazowe, energetyczne i wodne, oraz posiadać ich aktualny plan, który udostępnia na żądanie policjanta kierującego akcją. Policja udziela pomocy w realizacji szkolenia.
3. Administrator obiektu winien podejmować wszelkie czynności, zmierzające do fizycznej i technicznej ochrony obiektu, uniemożliwiającej podkładanie w nim ładunków wybuchowych.
4. Z treścią niniejszej instrukcji należy zapoznać wszystkich pracowników administracyjnych i ochrony.
5. **Zasady postępowania pracowników w sytuacji zagrożenia terrorystycznego**

**Podstawową cechą terroryzmu jest to, iż nie ma wyraźnych znaków ostrzegawczych o możliwości wystąpienia zamachu lub są one trudno dostrzegalne.** Trzeba więc zwracać uwagę na to, co dzieje się w najbliższym otoczeniu, np. na zakupach, w podróży, podczas uczestnictwa w imprezach masowych (np. koncertach muzycznych) lub uroczystościach religijnych itp. miejscach, gdzie przebywa duża liczba osób.

**Zainteresowania i uwagi wymagają:**

* rzucające się w oczy lub po prostu nietypowe zachowania osób;
* pozostawione bez opieki przedmioty, typu: teczki, paczki, pakunki itp.;
* osoby wyglądające na obcokrajowców;
* osoby ubrane nietypowo do występującej pory roku;
* samochody, a w szczególności furgonetki, parkujące w nietypowych miejscach, tj. w pobliżu kościołów, synagog, meczetów lub miejsc organizowania imprez masowych i zgromadzeń.

Należy jednak pamiętać, że terrorysta nie zawsze musi być odmiennej narodowości i wyróżniać się z tłumu szczególnym wyglądem.

O swoich spostrzeżeniach poinformuj: służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektu, ochronę lub Policję.

**Jak postępować w sytuacjach zagrożenia „incydentem bombowym".**

**Można przygotować się na wypadek powstania tego typu zagrożenia
w budynku tzn.:**

* zawczasu pomyśl, którędy można się ewakuować w pośpiechu z budynku, zapamiętaj, gdzie znajdują się klatki schodowe i wyjścia ewakuacyjne,
* zwróć uwagę na ciężkie lub łatwo tłukące się przedmioty, które mogą być przesunięte, zrzucone lub zniszczone podczas wybuchu, zapamiętaj elementy
z najbliższego otoczenia.
* należy również pamiętać o tym, aby nie przyjmować od obcych osób żadnych pakunków oraz nie pozostawiać bagażu bez opieki.

Jeżeli jesteś osobą, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, powinieneś ten fakt zgłosić:

* służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo w danym miejscu;
* administratorowi terenu, na którym zdarzenie ma miejsce;
* Policji.

Informacji takiej nie należy przekazywać niepowołanym osobom, gdyż jej niekontrolowane rozpowszechnienie może doprowadzić do paniki i w konsekwencji utrudnić przeprowadzenie sprawnej ewakuacji osób z zagrożonego miejsca.

**Zawiadamiając Policję należy podać następujące informacje:**

* rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu (informacja telefoniczna, ujawniony podejrzany przedmiot);
* treść rozmowy z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego;
* numer telefonu, na który przekazano informację o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przyjęcia;
* adres, numer telefonu i nazwisko osoby zgłaszającej;
* opis miejsca i wygląd ujawnionego przedmiotu.

Wskazane jest uzyskanie od Policji potwierdzenia przyjętego zgłoszenia.

**Ogłoszenie alarmu bombowego oraz procedury postępowania w czasie zagrożenia bombowego:**

* do czasu przybycia Policji akcją kieruje administrator obiektu, terenu lub osoba odpowiedzialna za jego bezpieczeństwo,
* na miejsce zagrożenia incydentem bombowym należy wezwać służby pomocnicze, takie jak: pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie gazowe, pogotowie wodno - kanalizacyjne, pogotowie energetyczne,
* po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją,
* należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów,
* przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia "bomby", użytkownicy pomieszczeń służbowych powinni sprawdzić swoje miejsce pracy i jego bezpośrednie otoczenie, pod kątem obecności przedmiotów nieznanego pochodzenia,
* pomieszczenia ogólnodostępne (korytarze, klatki schodowe, windy, toalety, piwnice, strychy) oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu, sprawdzają
i przeszukują osoby wyznaczone lub służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo
w zakładzie,
* Podejrzanych przedmiotów NIE WOLNO DOTYKAĆ!, o ich lokalizacji należy powiadomić przełożonego oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo.
* po ogłoszeniu ewakuacji, należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon,
* po ogłoszeniu ewakuacji w miejscu pracy, należy je opuścić, zabierając rzeczy osobiste (torebki, siatki, nesesery itp.),
* identyfikacja i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne Policji.

**Jak zachować się po otrzymaniu informacji o podłożeniu lub groźbie podłożenia "bomby":**

* podczas działań, związanych z neutralizacją "bomby", zastosuj się do poleceń Policji,
* ciekawość może być niebezpieczna – jak najszybciej oddal się z miejsca zagrożonego wybuchem, po drodze informuj o zagrożeniu jak największe grono osób, będących w strefie zagrożonej lub kierujących się w jej stronę,
* po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji niezwłocznie udaj się do wyjścia ewakuacyjnego, a następnie do wyznaczonego punktu zbiórki do ewakuacji.

1. **Telefoniczna informacja o ładunku.**

1. Jeśli jest to możliwe postaraj się, aby rozmowie przysłuchiwała się jeszcze jedna osoba.

2. Podtrzymaj rozmowę tak długo, jak to tylko możliwe.

Godzina odebrania telefonu ..............................

Data....................................................................

3. Dokładne słowa dzwoniącego.......................................................................................

4. Czy rozmowa była prowadzona z:

Telefonu stacjonarnego...................................telefonu komórkowego.........................

5. Pytania, które należy zadać:

* O której godzinie nastąpi wybuch ? .....................................................................................................................................
* Gdzie znajduje się bomba ? .....................................................................................................................................
* Dlaczego została podłożona ? .....................................................................................................................................
* Jaki jest to rodzaj bomby ? .....................................................................................................................................
* Jak wygląda bomba ? .....................................................................................................................................
* Nazwisko dzwoniącego. .....................................................................................................................................
* Identyfikacja głosu.

płeć..............................wykształcenie.............................akcent.................inne cechy

charakterystyczne, sposób wymowy, szybkość mówienia, etc.

.....................................................................................................................................

.....................................................................................................................................

6. Głosy z tła

muzyka..........................................................................................................................głosy..............................................................................................................................

pociąg.........................autobus........................... tramwaj......................... metro.....................

maszyny/urządzenia...........................................restauracja..........................................

ulica.................................................................... inne..............................................................

7. Godzina, o której rozmówca odłożył słuchawkę ...........................................................................................................................................

8. Uwagi i wrażenia osoby, która odebrała telefon

 ……................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

Imię Nazwisko ........................................................

Podpis.....................................................................

Stanowisko.............................................................