

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY ROK SZKOLNY 2025/2026

Wypełnioną kartę należy oddać wychowawcom świetlicy do dnia 15 września 2025r.

Wypełnienie karty zgłoszenia oznacza pełną akceptację Regulaminu Świetlicy (dostępny m.in. na stronie internetowej szkoły).

Imię i nazwisko ucznia	klasa: -----
Adres zamieszkania	
Imię i nazwisko matki/ opiekuna prawnego oraz telefon kontaktowy	-----
Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego oraz telefon kontaktowy	-----
Uwagi szczególne na temat dziecka (np. choroby, uczulenia)	

Oświadczenia:

- Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, iż podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Świetlicy Szkoły Podstawowej im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania i nawiązywania ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy, w celu zapewnienia dziecku jak najlepszych warunków pobytu w świetlicy.
- W razie wszelkich zmian, dotyczących powrotu dziecka, odbioru go ze szkoły lub innych, poinformuję wychowawców świetlicy telefonicznie oraz dostarczę pisemne oświadczenie.

.....
(miejscowość/data)

.....
(czytelny podpis rodzica)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie ul. Łaska 8 97-420 Szczerców tel. 446318063 adres e-mail: sp@szczercow.org reprezentowana przez dyrektora szkoły.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: p. Marta Skibińska, z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail: kontakt@isdz.pl lub numerem tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach: Dane osobowe ucznia przetwarzane są w celu realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2021. 1082 t.j.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego przetwarzane są w celu zapisu dziecka do świetlicy szkolnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO Wizerunek dziecka oraz osiągnięcia dziecka w świetlicy szkolnej w celu publikacji w materiałach publikowanych na stronie internetowej szkoły przetwarzany jest związku z ustawą z dnia 4 lutego 19994 r. O Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021. 1062 t.j.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO Podanie danych dziecka jest obowiązkiem ustawowym, a ich nie podanie będzie skutkować brakiem możliwości przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none"> podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, IT w zakresie wsparcia technicznego przy realizacji zadań informatycznych, wsparcia w zakresie zarządzania oświatą (LIBRUS, VULCAN), księgowo w zakresie prowadzenia spraw rachunkowych, doradczę w zakresie pozyskiwania środków finansowych oraz prowadzenia projektów, organizacji wydarzeń kulturalnych, promowania oraz organizacji konkursów; rekrutacji w zakresie pozyskiwania kandydatów do pracy, dostawy oprogramowania oraz obsługi zdalnej. organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: <ul style="list-style-type: none"> przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: <ul style="list-style-type: none"> do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
PRAWO DO	W przypadku przetwarzania Państwa danych na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a RODO przysługuje Państwu prawo,

WYCOFANIA ZGODY	do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku wymienionego celu przetwarzania okres przechowywania wynosi do czasu odwołania zgody.
OBOWIĄZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim zbierane są Państwa dane osobowe.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE FORM POWROTU UCZNIĄ DO DOMU

Wybrane odpowiedzi proszę zaznaczyć znakiem X.

Czy dziecko będzie korzystać z dowozów szkolnych?

- TAK – Jeżeli udzielono odpowiedzi TAK, należy odpowiedzieć na wszystkie pytania w części A.
- NIE – Jeżeli udzielono odpowiedzi NIE, należy odpowiedzieć na wszystkie pytania w części B.

CZĘŚĆ A.

A1. O której godzinie uczeń będzie wracać szkolnym autobusem do domu?

- ZAWSZE WEDŁUG PLANU ZAJĘĆ (najbliższym możliwym kursem zaraz po zakończeniu lekcji)
- ZAWSZE PIERWSZYM KURSEM – 12.35
- ZAWSZE DRUGIM KURSEM – 13.30
- ZAWSZE TRZECIM KURSEM – 14.25
- ZAWSZE CZWARTYM KURSEM – 15.20 (Możliwy tylko w budynku przy ul. Rzecznej.)
- ZAWSZE WG PLANU ZAJĘĆ RODZEŃSTWA (.....)
imię, nazwisko, klasa siostry/brata

**O wszelkich zmianach godziny lub formy powrotu ucznia do domu,
należy informować wychowawców świetlicy poprzez kontakt telefoniczny!**

A2. Czy dziecko będzie wracało z przystanku do domu samodzielnie?

- TAK – Dziecko będzie wracało z przystanku do domu samodzielnie.** Bierzymy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo samodzielnie powracającego ucznia z przystanku autobusowego lub miejsca wyznaczonego jako przystanek do domu.
- NIE – Dziecko będzie wracało z przystanku pod opieką rodziców/ opiekunów prawnych lub niżej wskazanych, upoważnionych, pełnoletnich osób.** Bierzymy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu odebrania go przez wskazane poniżej, upoważnione osoby. Proszę podać imiona i nazwiska upoważnionych osób.

.....
Osoby odbierające dziecko powinny zawsze posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość.

.....
(miejsowość/data)

.....
(czytelny podpis rodzica)

CZEŚĆ B.

B1. Czy dziecko będzie wracało ze świetlicy do domu samodzielnie?

- TAK – Dziecko będzie wracało ze świetlicy do domu samodzielnie.**
- ZAWSZE O TEJ SAMEJ GODZINIE**, wskazanej obok godz. wyjścia:
- PO PRZEKAZANIU INFORMACJI TELEFONICZNEJ.**

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo samodzielnie powracającego ucznia ze świetlicy do domu.

O wszelkich zmianach, dotyczących godziny lub formy powrotu ucznia do domu, należy informować wychowawców świetlicy poprzez kontakt telefoniczny!

- NIE – Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez rodziców/ opiekunów prawnych lub wskazane niżej, upoważnione, pełnoletnie osoby.** Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu odebrania go przez wskazane niżej, upoważnione osoby. Proszę podać imiona i nazwiska upoważnionych osób.

.....
Osoby odbierające dziecko powinny zawsze posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość.

.....
(miejscowość/data)

.....
(czytelny podpis rodzica)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie ul. Łaska 8 97-420 Szczerców tel. 446318063 adres e-mail: sp@szczercow.org reprezentowana przez dyrektora szkoły.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: p. Marta Skibińska, z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail: kontakt@iszd.pl lub numerem tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe są przetwarzane w celu weryfikacji i kontroli osób upoważnionych do odbioru dziecka przez osoby niebędące prawnymi opiekunami dziecka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, łącznie z przepisem krajowym, jakim jest art. 102 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none">• podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, IT w zakresie wsparcia technicznego przy realizacji zadań informatycznych, wsparcia w zakresie zarządzania oświatą (LIBRUS, VULCAN), księgowość w zakresie prowadzenia spraw rachunkowych, doradczę w zakresie pozyskiwania środków finansowych oraz prowadzenia projektów, organizacji wydarzeń kulturalnych, promowania oraz organizacji konkursów; rekrutacji w zakresie pozyskiwania kandydatów do pracy, dostawy oprogramowania oraz obsługi zdalnej.• organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: <ul style="list-style-type: none">• dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO);• sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO);• usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);• ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: <ul style="list-style-type: none">• przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: <ul style="list-style-type: none">• do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH ORAZ KATEGORIE DANYCH	Dane osób upoważnionych: (imię, nazwisko, numer dowodu osobistego), zostały pozyskane od: rodziców/opiekunów prawnych, którzy podali Państwa jako osoby upoważnione do odbioru dziecka.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Kryteriami ustalania okresu archiwizacji w przypadku kiedy niemożliwe jest podanie okresu przechowywania są: wartość archiwalna (archiwalne/niearchiwalne), nośnik informacji (papierowe/elektroniczne), dostępność dla osób trzecich (tajne/publiczne/prywatne).
OBOWIĄZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim zbierane są Państwa dane osobowe.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.

Wybraną odpowiedź proszę zaznaczyć znakiem X.

Wyrażam zgodę

Nie wyrażam zgody

na nieodpłatne wykorzystywanie, gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie zdjęć oraz filmów zawierających wizerunek mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka, klasa)

dowolną techniką zapisu i wykorzystania zarejestrowanego materiału do celów promowania działalności Szkoły Podstawowej im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie w każdej formie zgodnej z prawem, w zakresie związanym z działaniami promującymi szkołę (świetlica szkolna), zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1).

Wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz jednoznaczne z tym, iż zdjęcia oraz filmy wykonywane w związku z wydarzeniami związanymi z działalnością Szkoły Podstawowej im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie mogą zostać umieszczone na stronie internetowej, na portalu społecznym Facebook, w materiałach promocyjnych, reklamowych i marketingowych oraz w mediach (prasa, telewizja). (zgodnie z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z 2022 r. poz. 655)

.....
(miejscowość/data)

.....
(czytelny podpis rodzica)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie ul. Łaska 8 97-420 Szczerców tel. 446318063 adres e-mail: sp@szczercow.org reprezentowana przez dyrektora szkoły.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: p. Marta Skibińska, z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail: kontakt@iszd.pl lub numerem tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe z formularza zgody przetwarzane są w związku z wyrażeniem/niewyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO kiedy osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Wizerunek przetwarzany jest w celu promowania działalności jednostki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO czyli dobrowolnie wyrażonej zgody kiedy osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none"> • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, IT w zakresie wsparcia technicznego przy realizacji zadań informatycznych, wsparcia w zakresie zarządzania oświatą (LIBRUS, VULCAN), księgowie w zakresie prowadzenia spraw rachunkowych, doradczę w zakresie pozyskiwania środków finansowych oraz prowadzenia projektów, organizacji wydarzeń kulturalnych, promowania oraz organizacji konkursów; rekrutacji w zakresie pozyskiwania kandydatów do pracy, dostawy oprogramowania oraz obsługi zdalnej. • organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: <ul style="list-style-type: none"> • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); • Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: • do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY	W przypadku przetwarzania Państwa danych na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a RODO przysługuje Państwu prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku wymienionego celu przetwarzania okres przechowywania wynosi do czasu odwołania zgody.
OBOWIĄZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim zbierane są Państwa dane osobowe.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.