

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KS. JÓZEFA BARANOWICZA W SZCZERCOWIE

I – PODSTAWOWE ZASADY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY

Postanowienia ogólne.

1. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły.
2. Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę zmieniających się potrzeb) na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
3. Regulamin obowiązuje uczniów zapisanych przez rodziców do świetlicy, jak również uczniów dojeżdżających (oczekujących na świetlicy na rozpoczęcie lekcji lub odjazd autobusu po zakończonych lekcjach).

Cele i zadania świetlicy szkolnej.

1. Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Z celu ogólnego wynikają zadania szczegółowe:
3. Zapewnienie uczniom opieki przed lub po zajęciach.
4. Racjonalne zagospodarowanie czasu wolnego, stworzenie odpowiednich warunków do wypoczynku, relaksu i nauki.
5. Realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych oraz opiekuńczych szkoły.
6. Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do pracy własnej. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
7. Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień uczniów.
8. Kształtowanie odpowiednich postaw moralnych, obywatelskich i patriotycznych.
9. Prowadzenie pracy wychowawczej, zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno-moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym) oraz aktywnego udziału w życiu szkoły.
10. Propagowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
11. Upowszechnianie i kształtowanie zasad kultury zdrowotnej, nawyków higieny i czystości.
12. Dbanie o bezpieczeństwo uczniów, zapoznanie z jego zasadami oraz wdrażanie do ich przestrzegania.
13. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym, psychologiem celem rozwiązywania trudności wychowawczych.

Dokumentacja.

1. Karty zgłoszenia uczniów
2. Listy osób dojeżdżających.
3. Dziennik zajęć świetlicowych
4. Roczny plan pracy świetlicy.
5. Plan wychowawczy świetlicy.
6. Regulamin świetlicy i dowozu uczniów.
7. Procedury dotyczące bezpieczeństwa.

Pracownicy świetlicy.

1. Pracownikami świetlicy są nauczyciele – członkowie Rady Pedagogicznej.
2. Dyrektor szkoły określa zakres zadań i uprawnień.

Założenia organizacyjne.

1. Opieką wychowawczą zostają objęci uczniowie:
 - dojeżdżający autobusami szkolnymi;
 - zapisani przez rodziców;
 - zwolnieni z lekcji religii i wychowania fizycznego lub dodatkowego języka obcego;
 - uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
2. Uczniowie kwalifikowani są i przyjmowani do świetlicy, wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub opiekunów prawnych dziecka – kwestionariusz zgłoszenia dziecka do świetlicy.
3. Zasady przyjmowania do świetlicy szkolnej szczegółowo określa odrębna procedura.
4. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują zasady, zawarte w Regulaminie Świetlicy.
5. W razie nieprzestrzegania ustaleń zawartych w pkt.4 przez rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy, wychowawcy informują dyrektora szkoły, który może zastosować wobec nich następujące kary:
 - upomnienie dyrektora szkoły,
 - skreślenie dziecka z listy uczestników świetlicy.
6. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska oraz wynikają z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców uczniów oraz planu lekcyjnego i mogą one w razie potrzeby ulegać zmianie.
7. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne, określa dyrektor szkoły.
8. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy. Plany pracy opracowywane są w oparciu o *Program Wychowawczo-Profilaktyczny Szkoły*.
9. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu szkoły np. biblioteka, pracownia informatyczna, klasa lekcyjna, boisko szkolne, plac zabaw.
10. Liczba wychowanków w grupie nie powinna przekraczać 25 osób.

11. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy i dziecka. Uczniowie mogą korzystać z przerw lekcyjnych na korytarzu do czasu, gdy są nauczyciele dyżurujący.
12. Tygodniowy czas pracy nauczyciela wynosi 26 godzin.
13. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły oraz kierownik świetlicy.
14. Nauczyciele prowadzący zajęcia dodatkowe z uczniami klas 0 – III, zapisanymi do świetlicy, odbierają i przyprowadzają dzieci po skończonych zajęciach na świetlicę.
15. Uczniowie przebywający w świetlicy stosują się do regulaminu wewnętrznego świetlicy.
16. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z wychowawcą klasy, psychologiem, pedagogiem szkolnym oraz z rodzicami), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona lub dziecko może być skreślone z listy uczestników świetlicy. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor szkoły (punkt ten reguluje *Procedura Postępowania Wobec Ucznia Przejawiającego Trudności Wychowawcze*). Każdy taki przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.

Zadania nauczycieli – wychowawców świetlicy.

1. Wychowawcy świetlicy szkolnej:
 - planują, organizują, prowadzą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze;
 - organizują wychowankom pomoc w nauce;
 - współpracują z rodzicami/ prawnymi opiekunami uczniów poprzez: kontakt bezpośredni, korespondencję, rozmowy telefoniczne;
 - współpracują z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym oraz psychologiem, doradcą zawodowym, intendentem, osobami wydającymi posiłki w stołówce szkolnej oraz placówkami tj.: Referat Oświaty Gminy Szczerców oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
 - mają wpływ na ocenę z zachowania.
2. Wychowawcy zapoznają uczniów zapisanych do świetlicy z zasadami BHP, regułami bezpieczeństwa i higieny, wynikającymi z mogącej powrócić sytuacji epidemiologicznej związanej z Covid-19 oraz innymi regulaminami, obowiązującymi w świetlicy.
3. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego, psychologa, dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy.
4. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za kosztowne przedmioty i pieniądze pozostawione przez uczniów w plecakach lub ubraniach.

Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

1. Wychowanek ma prawo do:
 - właściwie zorganizowanej opieki;
 - życzliwego, podmiotowego traktowania;
 - respektowania swoich praw i obowiązków;

- uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach;
 - swobodnego kulturalnego wyrażania myśli i przekonań;
 - rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności;
 - rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań oraz uzdolnień;
 - poszanowania godności osobistej;
 - ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
 - korzystania z wyposażenia świetlicy, materiałów plastycznych, księgozbiorów i gier;
 - wpływu na planowanie pracy świetlicy;
 - uzyskania pomocy przy odrabianiu lekcji i w przypadku trudności w nauce.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
- przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy;
 - zostawiania plecaków w wyznaczonych miejscach w świetlicy;
 - stosowania się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły;
 - niezwłocznego meldowania wszelkich wypadków oraz złego samopoczucia;
 - współpracy w procesie wychowania oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - kulturalnego zachowania oraz przestrzegania zasad współżycia w grupie;
 - pomagania słabszym oraz służenia pomocą młodszym kolegom;
 - dbania o wspólne dobro, ład, wyposażenie i porządek w świetlicy (zgłaszania usterek);
 - odpowiedzialności za własne postępowanie.

Nagrody i kary.

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za udział w konkursach, dobre zachowanie, wzorowe przestrzeganie Regulaminu Świetlicy, kulturę osobistą itp. w formie:
 - pochwały udzielonej przez wychowawcę świetlicy w obecności wszystkich dzieci;
 - pochwały pisemnej przekazanej do wglądu rodzicom/ prawnym opiekunom oraz wychowawcy klasy;
 - dyplomu;
 - nagrody rzeczowej.
2. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać karę za nie przestrzeganie zasad dobrego wychowania i naruszenie Regulaminu Świetlicy w postaci:
 - upomnienia, pouczenia udzielone przez wychowawcę w obecności dzieci;
 - poinformowanie rodziców/ prawnych opiekunów o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie);
 - poinformowanie wychowawcy o nagannym zachowaniu ucznia (wnioskowanie o obniżenie oceny z zachowania);
 - nagany udzielonej przez Dyrektora;
 - czasowego zawieszenie ucznia – uniemożliwienia korzystania ze świetlicy szkolnej lub skreślenia z listy uczestników świetlicy.

II – PROCEDURA PRZYJMOWANIA UCZNIÓW DO ŚWIETLICY

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci z klas 0 – III, następnie w miarę możliwości z klas IV – VIII, w tym w szczególności:
 - uczniowie dojeżdżający;
 - uczniowie rodziców pracujących zawodowo;
 - uczniowie znajdujący się w trudnej sytuacji życiowej;
 - uczniowie z rodzin wielodzietnych;
 - uczniowie, wymagający zapewnienia opieki z innych powodów.
2. Rekrutacja dzieci do świetlicy szkolnej odbywa się w dwóch terminach:
 - pierwsza nieobowiązkowa rekrutacja, przeprowadzana w czerwcu, w celu zgromadzenia wstępnych danych na temat uczniów, korzystających z opieki świetlicowej w nowym roku szkolnym;
 - podstawowa rekrutacja przeprowadzana jest we wrześniu danego roku szkolnego.
3. Przyjęcie ucznia do świetlicy, poprzedza złożenie pisemnego wniosku (*Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy*) przez rodziców/ prawnych opiekunów dziecka najlepiej do dnia wyznaczonego przez organizatorów rekrutacji.
4. Dodatkowym warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest zapoznanie się oraz zaakceptowanie Regulaminu Świetlicy Szkolnej przez rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.
5. Odrzucenie wniosku może dotyczyć jedynie uczniów klas IV – VI w przypadku przekroczenia ustalonych limitów liczby osób korzystających z opieki świetlicowej. Powód odmowy stanowić będzie również sprzeciw rodzica wobec akceptacji *Regulaminu Świetlicy Szkolnej*.
6. Rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić dziecko do świetlicy w innych terminach w uzasadnionych przypadkach.
7. Zasady przebywania i zachowania się uczniów w świetlicy szkolnej określa *Regulaminu Świetlicy Szkolnej*, stanowiący odrębny przepis.

III – ZASADY OBOWIĄZUJĄCE RODZICÓW KORZYSTAJĄCYCH Z OPIEKI ŚWIETLICOWEJ

1. Świetlica sprawuje opiekę nad uczniami w godzinach 06.30 – 16.00, których rodzice zobowiązani są przestrzegać.
2. Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy, należy oddać do 12 września 2025r.
3. Oddanie karty zgłoszenia – zapisanie ucznia do świetlicy, jest równoznaczne z pełną akceptacją *Regulaminu Świetlicy Szkolnej*, z którym każdy powinien się zapoznać oraz przestrzegać jego wytycznych.
4. Jeżeli w trakcie roku szkolnego rodzice/ prawni opiekunowie postanowią, by dziecko korzystało ze szkolnych dowozów, powinni najpóźniej do 20-stego dnia bieżącego miesiąca dostarczyć do świetlicy wypełnioną kartę świetlicową. Dopiero po wprowadzeniu na listę biletów – a zatem z pierwszym dniem nowego miesiąca, uczeń będzie mógł korzystać ze szkolnego transportu.

5. Jeżeli w trakcie roku szkolnego rodzice/ prawni opiekunowie postanowią wypisać dziecko ze świetlicy, powinni ten fakt zgłosić nauczycielowi świetlicy.
6. Możliwość uczęszczania dziecka do świetlicy może zostać zawieszona w przypadku, gdy rodzice/ prawni opiekunowie dziecka nie przestrzegają zasad *Regulaminu Świetlicy Szkolnej* lub uczeń sprawia długotrwałe trudności wychowawcze i pomimo wielokrotnych konsultacji z rodzicami nie wykazuje poprawy.
7. Rodzice ponoszą finansową odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez dzieci na terenie szkoły.
8. Wszelkie zmiany, dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy klasy lub świetlicy w formie telefonicznej.
9. W przypadku braku informacji od rodziców, uczeń nie będzie mógł opuścić świetlicy.
10. Odbierać dziecko ze świetlicy/ przystanku autobusowego mogą jego rodzice/ opiekunowie prawni oraz osoby wskazane w *Karcie Zgłoszenia Dziecka Do Świetlicy*.
11. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, jeżeli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/ prawnych opiekunów, a rodzic powiadomi telefonicznie wychowawców świetlicy o tej zmianie.
12. W przypadku, gdy dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej, za zgodą rodziców/ prawnych opiekunów będą odbierane przez osoby niepełnoletnie (starsze rodzeństwo), należy taką informację umieścić w *Karcie Zgłoszenia Dziecka Do Świetlicy*.
13. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
14. Wychowawcy nie odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów, którzy po zakończeniu lekcji, samodzielnie opuścili teren szkoły (uciekli), w czasie, kiedy powinni udać się do świetlicy bądź w przypadku uczniów dojeżdżających – wsiąść do autobusu.
15. Samodzielne opuszczenie świetlicy, bez pisemnego zwolnienia od rodziców/ prawnych opiekunów, będzie traktowane jako ucieczka, co oznacza konieczność podjęcia kolejnych działań, określonych szczegółowo załączonej procedurze.
16. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za uczniów, którzy przyjeżdżają do szkoły rowerem, a są zapisani do dowozów autobusami szkolnymi. O rezygnacji ze szkolnych dowozów należy koniecznie poinformować wychowawców świetlicy np. drogą telefoniczną.

IV – REGUŁY DOTYCZĄCE UCZNIÓW OBJĘTYCH OPIEKĄ ŚWIETLICOWĄ

Zasady ogólne.

1. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, procedur i regulaminów.
2. Uczeń, niewłaściwie zachowujący się w świetlicy, nie przestrzegający zasad bezpieczeństwa oraz zagrażający właściwemu funkcjonowaniu grupy, który pomimo wielokrotnych uwag i konsultacji z rodzicami nie wykazuje poprawy zachowania, będzie czasowo zawieszony z możliwości korzystania z opieki świetlicowej, a następnie skreślony z listy uczestników świetlicy.

3. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. W przypadku zniszczenia mienia szkolnego świetlicy, rodzice/prawni opiekunowie ponoszą koszty naprawy.
4. Uczniowie podczas pobytu w świetlicy mogą za zgodą wychowawcy korzystać ze sklepiku szkolnego.
5. Uczeń po przyjeździe do szkoły autobusem szkolnym, przyprowadzeniu przez rodziców/ prawnych opiekunów przed godziną 7.50 (godzina rozpoczęcia dyżurów na korytarzach) ma obowiązek zgłoszenia się do świetlicy szkolnej.
6. Uczniowie dojeżdżający po zakończeniu lekcji od godziny 12.35 zobowiązani są samodzielnie i bezzwłocznie zejść do szatni i pod opieką wychowawców świetlicy oczekiwać na autobusy przed budynkiem szkolnym. Natomiast w przypadku, gdy lekcje kończą wcześniej, powinni zgłosić się na świetlicę, skąd zostaną odprowadzeni do autobusów przez wychowawców świetlicy.
7. Uczniowie nie korzystający z dowozów szkolnych powinni po zakończeniu lekcji bezzwłocznie udać się do świetlicy i pozostać pod opieką jej wychowawców aż do momentu odbioru przez rodziców lub inne upoważnione osoby.
8. Wszystkim uczniom zabrania się samodzielnego opuszczania budynku szkoły i placu szkolnego. Uczeń informuje nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się i melduje się po przybyciu.
9. Jeżeli w momencie odbioru przez rodziców uczeń znajduje się poza pomieszczeniem świetlicy (toaleta, korytarz, stołówka, sale lekcyjne), powinien wrócić do sali świetlicowej i poinformować o obecności rodziców wychowawców świetlicy.
10. Uczeń może być zwolniony z zajęć świetlicowych na podstawie pisemnego zwolnienia od rodzica/prawnego opiekuna, z datowanym i podpisanym przez nich piśmie lub poprzez kontakt telefoniczny z wychowawcą świetlicy. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w tej sytuacji przejmuje rodzic/ opiekun prawny.
11. Samowolne opuszczenie świetlicy, bez pisemnego zwolnienia od rodziców, będzie traktowane jak ucieczka z lekcji/ świetlicy szkolnej i skutkować wszczęciem postępowania wg procedur opuszczenia przez ucznia świetlicy szkolnej oraz wyciągnięciem konsekwencji.
12. Uczniowie, którzy dojeżdżają do szkoły autobusem, a w niektóre dni rowerem lub innym środkiem transportu muszą mieć pisemne pozwolenie od rodziców lub informacja ta powinna być przekazana w sposób telefoniczny wychowawcom świetlicy. W przypadku braku informacji od rodzica, otrzymują uwagę, a odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo ponoszą rodzice.

Reguły „Bycia Razem”.

1. Używamy form grzecznościowych: dzień dobry, do widzenia, proszę, dziękuję, przepraszam.
2. Nie przeszkadzamy kolegom, koleżankom i nauczycielom, podczas prowadzonych zajęć i w czasie odrabiania prac domowych.
3. W trakcie prowadzonych rozmów, gdy mówi jedna osoba, uważnie słuchamy, nie przerywamy i nie oceniamy wypowiedzi kolegów, koleżanek i wychowawców.

4. Przestrzegamy zasad bezpiecznego i kulturalnego zachowania się.
5. Dbamy o estetyczny wygląd sal, nie niszczymy zabawek, sprzętu, gier.
6. Po skończonych zajęciach, zabawie porządkujemy swoje otoczenie.
7. Spełniamy prośby i polecenia wychowawców.
8. Jesteśmy dla siebie mili i uprzejmi, od nas zależy, czy będziemy dobrze się czuli w naszej świetlicy.

V – PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIA PRZEJAWIAJĄCEGO TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE

Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do interwencji za każdym razem gdy: uczeń łamie zasady zawarte w regulaminie świetlicy, przejawia zachowanie agresywne (agresja słowna i fizyczna) lub gdy nie stosuje się do uwag wychowawcy świetlicy. Wychowawca świetlicy postępuje zgodnie z poniższymi krokami.

1. Wychowawca świetlicy przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem i sporządza notatkę służbową w „Zeszycie informacji o uczniach”. Z treścią notatki zapoznają się uczeń i wychowawca klasy (składając podpisy). W przypadku braku poprawy i dokonaniu trzech wpisów, należy przystąpić do wdrożenia kolejnych procedur.
2. W przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych, wychowawca świetlicy inicjuje spotkanie z pedagogiem. Z treścią notatki z tego spotkania zapoznaje się uczeń i wychowawca klasy (składając podpisy). W przypadku powtarzania się zachowań niewłaściwych, pomimo dwukrotnego spotkania z pedagogiem, należy podjąć kolejne działania.
3. Gdy uczeń nadal postępuje niewłaściwie, wychowawca klasy, na prośbę wychowawcy świetlicy, wzywa do szkoły rodziców/ prawnych opiekunów i przekazuje im informacje, dotyczące negatywnego zachowania dziecka. Przeprowadza rozmowę z rodzicami/ prawnymi opiekunami w obecności ucznia. wychowawca zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem oraz do przeprowadzenia rozmowy na temat przestrzegania praw człowieka, wewnętrznych regulaminów szkolnych oraz budowania pozytywnych relacji międzyludzkich. Należy porządzić odpowiednią notatkę w „Zeszycie informacji o uczniach”, którą następnie odpisują rodzice, stanowi to bowiem ich zapewnienie o poprawie w zachowaniu dziecka.
4. Gdy uczeń dalej przejawia zachowania agresywne otrzymuje „naganę dyrektora szkoły”, o czym w formie ustnej lub pisemnej zostają poinformowani rodzice dziecka.
5. Po wykorzystaniu powyższych kroków, jeśli uczeń nadal sprawia trudności wychowawcze, kierownik świetlicy składa pisemny wniosek do Dyrektora szkoły o czasowym zawieszeniu ucznia (minimum na okres jednego tygodnia) w prawach uczestnika świetlicy. W tym czasie rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku opieki i powrotu do domu.
6. Każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.

VI - PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU SAMOWOLNEGO OPUSZCZENIA ŚWIETLICY LUB TERENU SZKOŁY PO ZAJĘCIACH PRZEZ UCZNIÓW ZAPISANYCH DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ (UCIECZKI)

1. Wychowawcy po stwierdzeniu nieobecności ucznia i ustaleniu możliwych powodów jego nieobecności postępują według następujących procedur.
2. W przypadku, gdy w świetlicy obecnych jest dwóch wychowawców, jeden z nich sprawuje opiekę nad dziećmi, drugi prowadzi poszukiwania na terenie szkoły. Gdy pełni opiekę jeden wychowawca, telefonicznie informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły lub pracownika sekretariatu.
3. Jeżeli uczeń zostaje odnaleziony na terenie szkoły wychowawca świetlicy: rozmawia z uczniem, w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji; informuje o zdarzeniu wychowawcę klasy oraz rozmawia z rodzicami/ prawnymi opiekunami, w celu przypomnienia regulaminu świetlicy; sporządza notatkę służbową; w przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia wychowawca powiadamia pedagoga lub psychologa szkolnego.
4. Gdy poszukiwania na terenie szkoły nie przynoszą oczekiwanego rezultatu i uczeń nie zostaje odnaleziony, wówczas wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami, w celu uzyskania informacji na temat pobytu dziecka.
5. W sytuacji, gdy rodzic nie potrafi wskazać miejsca pobytu dziecka lub wychowawca świetlicy nie może nawiązać kontaktu z rodzicami, powiadamia natychmiast dyrektora szkoły oraz wychowawcę klasy.
6. Po wyczerpaniu wszystkich działań, związanych z ustaleniem miejsca pobytu dyrektor szkoły zawiadamia policję lub straż gminną.
7. W obecności rodzica/ prawnego opiekuna, dyrektora szkoły oraz wychowawcy klasowego przeprowadza się rozmowę z uczniem, w celu ustalenia okoliczności związanych z samowolnym opuszczeniem świetlicy. Ponadto uczeń zostaje poinformowany o konsekwencjach, wynikających z regulaminu świetlicy, postanowień zawartych w *Statucie Szkoły* oraz WSO.
8. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową.
9. Jeśli sytuacja samowolnego opuszczania świetlicy powtórzy się, kierownik świetlicy wspólnie z dyrektorem szkoły i wychowawcą, podejmują decyzję o czasowym zawieszeniu w prawach uczestnika świetlicy lub w dowozach. W tym czasie rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku opieki.

VII – PROCEDURY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY W CZASIE PANDEMII

1. W okresie epidemii zaleca się ograniczenie czasu korzystania przez dzieci z opieki świetlicowej, w miarę możliwości zapewnienia dzieciom opieki w domu.
2. Do świetlicy może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów infekcji dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

3. Jeżeli wychowawca zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą sugerować chorobę zakaźną, w tym kaszel, temperaturę wskazującą na stan podgorączkowy lub gorączkę, ma obowiązek odizolowania ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu (pokój pielęgniarki) zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób. Następnie niezwłocznie powiadamia rodziców o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
4. Zasady postępowania w sytuacji opisanej w pkt. 3 określone są w Procedurze postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19, obowiązującej w szkole.
5. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do świetlicy niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel jest zobowiązany dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek, rzeczy.
6. W czasie zajęć, dzieci korzystają z własnych przyborów. Dzieci nie powinny wymieniać się akcesoriami szkolnymi między sobą, dlatego powinny posiadać w placku własne podstawowe wyposażenie.
7. W miarę możliwości i warunków pogodowych, zajęcia będą prowadzone na świeżym powietrzu na terenie szkolnym, z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.
8. Na ogół zajęcia świetlicowe będą odbywały się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby również w innych salach dydaktycznych.
9. Pomieszczenia świetlicy będą często wietrzone (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
10. Przedmioty, przybory, pomoce dydaktyczne i sprzęt, znajdujące się w pomieszczeniu świetlicy, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostaną usunięte bądź dostęp do nich zostanie uniemożliwiony. Przedmioty wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.
11. W miarę możliwości, nauczyciel świetlicy zapewnia bezpieczne odstępy pomiędzy uczniami, przebywającymi w świetlicy.
12. Podczas realizacji zajęć świetlicowych, w których nie można zachować dystansu, ograniczone będą zajęcia i gry kontaktowe.
13. W świetlicy dzieci obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
14. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone będą w świetlicy w taki sposób, by umożliwić wychowankom łatwy dostęp, jednak pod nadzorem opiekuna.

Rodzice i uczniowie przyjęci do świetlicy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz przyjętych norm i zasad świetlicowych.

Regulamin obowiązuje od 01.09.2025r.