

Szczerców, dn.

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej publicznej
Szkoły Podstawowej im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie¹
DLA DZIECI SPOZA OBWODU**

ROK SZKOLNY 2026/2027

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)

1	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata				
2	Data urodzenia kandydata				
3	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>				
4	Imię/Imiona i nazwiska rodziców kandydata		MATKI		
			OJCA		
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ^{2, 3}		KANDYDATA	MATKI	OJCA
		Kod pocztowy			
		Miejscowość			
		Ulica			
		Numer domu /numer mieszkania			
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają ³	MATKI	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
		OJCA	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
ADRES SZKOŁY OBWODOWEJ DZIECKA (dotyczy dzieci spoza obwodu SP im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie)					
7	nazwa szkoły				
	ulica/miejscowość i numer budynku				
	kod pocztowy i miejscowość				

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)– dalej u.p.o., postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tekst jedn.: (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

³ Zgodnie z art. 150 ust. 1 u.p.o., wniosek zawiera dane podane w części I w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają.
To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6 nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

II. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący

* w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium należy wpisać TAK lub NIE

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak/Nie*)
1	2	3	4
1	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole	Nie wymagane	
2	Do danej szkoły uczęszcza rodzeństwo kandydata	Nie wymagane	
3	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. (Dz.U. z 2025r. poz. 913 ze zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata (Dz.U. 2025r., poz. 1691)</i>	
4	Kandydat jest mieszkańcem Gminy Szczerców, ale spoza obwodu danej szkoły	Nie wymagane	
5	Przynajmniej jeden z rodziców jest zatrudniony na terenie Gminy Szczerców	Oświadczenie rodzica ⁴	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie:

.....

III. OŚWIADCZENIA RODZICA DOKONUJĄCEGO ZGŁOSZENIA

Ja niżej podpisany/a.....
(imię i nazwisko rodzica)

Rodzic kandydata
(imię i nazwisko dziecka)

Zamieszkały/a

Oświadczam wg informacji podanych we „Wniosku o przyjęcie dziecka (...)”, że

Przynajmniej jeden z rodziców kandydata jest zatrudniony na terenie Gminy Szczerców - **TAK/NIE***

*(właściwe podkreślić)

Oświadczam ponadto, że:

- wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe;
- jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
- zapoznałam(em) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025r. poz.1043 ze zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz z zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący.

.....
podpis rodziców/prawnych opiekunów

⁴ Zgodnie z art. 151 ust. 3 u.p.o. oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA K13 – REKRUTACJA	
ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Baranowicza w Szczercowie ul. Łaska 8, 97-420 Szczerców tel. 44 6318063 sp@szczercow.org reprezentowana przez dyrektora szkoły.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Marta Skibińska, z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail: kontakt@iszd.pl numer tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD; • administratorzy danych oraz osoby fizyczne na podstawie zgód, w celu realizacji postanowień umowy lub na podstawie obowiązujących przepisów (Kuratorium Oświaty, MEN, SIO, Organ prowadzący (Gmina); • organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: • do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
ze zOBOWIĄZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym do realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim są zbierane, a konsekwencją ich nie podania może być odpowiedzialność prawna.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.